

МАОУ «Ишимская школа-интернат»

Рассмотрено:
на заседании ШМО
протокол № 5
от « 28 » 08 2024 г.
Руководитель ШМО
учителей предметников
Н.В. О.В.Колабылина

Согласовано:
Заместитель директора
по УВР
М.С. С.Н. Михеева
« 28 » 08 2024 г.

Утверждено:
Директор МАОУ «Ишимская
школа-интернат»
Г.А. Калугина
Приказ № 28
от « 30 » 08 2024 г.



АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДЛЯ УЧАЩИХСЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА
(с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями))
ПО ИНФОРМАТИКЕ
для 8в класса
на 2024-2025 учебный год

Программу разработали:
Колабылина О.В., учитель математики и физики
Михеева С.Н., учитель математики

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа для учащихся с нарушениями слуха с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по информатике для 8 класса составлена на основании:

- Адаптированной основной общеобразовательной программы образования глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МАОУ «Ишимская школа-интернат» на 2023-2027 г.г., утвержденной приказом директора от 20.06.2023 №68, с изменениями, утвержденными приказом от 30.08.2024 № 96;

- Программы. Информатика 7 класс. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, М.

Учебники:

Информатика 7 класс: базовый уровень. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова.

Место предмета в учебном плане

На изучение предмета в 8 классе отводится 1 час в неделю (34 часов в год).

В результате изучения курса информатики у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приемами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса

Личностные результаты освоения АООП образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;

- 11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов на конец обучения:

1. Минимальный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорнодвигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).

2. Достаточный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорнодвигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;

пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Содержание учебного предмета, курса

1. Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приемов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

2. Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именованной файлов и папок.

3. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

**Тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы
воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой
темы**

8 класс

№ п/п	Тематический раздел, тема	Кол-во часов	Программное содержание	Основные виды деятельности обучающихся
Информация вокруг нас- 12 часов				
1	Цели изучения курса информатики. Техника безопасности и организация рабочего места	1	Просмотр презентации «Курс информатики. Информатика для начинающих». Правила безопасной работы с компьютером. Организация рабочего места	Смотрят презентацию «Курс информатики. Информатика для начинающих». Перечисляют правила безопасной работы с компьютером и организации рабочего места по таблице в учебнике
2	Информация вокруг нас	1	Просмотр презентации по теме «Виды информации». Действия с информацией (получение, обработка, хранение, передача)	Смотрят презентацию «Виды информации». Отвечают на вопрос «что такое информация?» Называют, перечисляют виды информации, приводят примеры. Называют действия, которые мы можем выполнять с информацией. Выполняют действия по передаче информации, ее приему, обработке и сохранению с помощью учителя
3	Компьютер — универсальная машина для работы с информацией	1	Просмотр презентации по теме «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией». Основные части компьютера. Виды компьютеров. Включение и выключение компьютера. Команда для правильного выключения компьютера	Смотрят презентацию «Компьютер – универсальная машина для работы с информацией». Называют основные компоненты компьютера. Называют виды компьютеров. Показывают, где располагается кнопка включения компьютера (ноутбука). Включают компьютер (ноутбук). Знают и показывают команды для правильного выключения компьютера. Выключают компьютер
4	Компьютер — универсальная машина для работы с информацией	1	Компьютер, его назначение и устройство. Типы файлов. Изображение файлов на компьютере	Перечисляют основные компоненты компьютера. Различают типы файлов (при помощи учебника). Читают имя файлов. Показывают на компьютере изображения папок и читают их названия. Отвечают на вопрос «Для чего создают папки?» при помощи учителя
5	Ввод информации в память компьютера. Практическая работа № 1 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	1	Принятие правильного положения за компьютером. Просмотр презентации «Клавиатура. Устройство и назначение». Устройство ввода информации. Зоны разделения клавиатуры. Основная позиция пальцев. Выполнение практической работы № 1 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	Смотрят презентацию «Клавиатура. Устройство и назначение». Принимают правильное положение за компьютером. Показывают на рисунке устройства для ввода информации. Рассматривают клавиатуру. Запускают программу <i>Блокнот</i> : <i>Пуск - Стандартные – Windows- Блокнот</i> при помощи учителя. Щёлкают левой кнопкой мыши по кнопке <i>Блокнот</i> . Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений при помощи учителя
6	Ввод информации в память компьютера. Практическая работа № 1 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	1	Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы № 1 «Клавиатура. Основная позиция пальцев на клавиатуре»	Принимают правильное положение за компьютером. Рассматривают клавиатуру. Запускают программу <i>Блокнот</i> : <i>Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот</i> при помощи учителя. Щёлкают левой кнопкой мыши по значку <i>Блокнот</i> . Находят курсор. Набирают <i>авыф</i> левой рукой, нажимают <i>Пробел</i> , а затем набирают <i>олдж</i> правой рукой. Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений при помощи учителя
7	Клавиатура. Практическая работа № 2 «Вспоминаем клавиатуру»	1	Принятие правильного положения за компьютером. Просмотр презентации по теме «Клавиатура». Выполнение практической работы №2 «Вспоминаем клавиатуру»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу <i>Блокнот</i> : <i>Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот</i> при помощи учителя. Находят курсор. Набирают свое имя и фамилию, используя клавишную комбинацию <i>SHIFT + {буква}</i> с помощью учителя. С помощью клавиши <i>Enter</i> переходят на новую строку. Набирают слово Информатика. С помощью символов, изображенных в верхней части цифровых клавиш, выполняют рисунок при помощи учителя. Закрывают программу <i>Блокнот</i> без сохранения изменений
8	Управление компьютером. Практическая работа № 3 «Приемы управления компьютером»	1	Просмотр презентации «Управление компьютером». Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы №3 по теме «Приемы управления компьютером» (Программы и документы, рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши)	Смотрят презентацию «Управление компьютером». Принимают правильное положение за компьютером. Рассматривают значки, которые располагаются на <i>Рабочем столе</i> , находят панель задач и кнопку <i>Пуск</i> . Находят на экране стрелку — указатель мыши. Перемещают мышь по поверхности стола, наводят указатель мыши на кнопку <i>Пуск</i> при помощи учителя. Наводят указатель мыши на значок <i>Корзина</i> и выделяют его. Находят <i>Часы</i> на панели задач. Проверяют точность установленного на компьютере времени при помощи учителя.

				Открывают программу <i>Блокнот</i> , находят элементы: <i>строка заголовка, строка меню</i> , кнопка <i>Свернуть</i> , кнопка <i>Развернуть</i> , кнопка <i>Заккрыть</i> , <i>рабочая область, рамка окна</i> при помощи учителя. Разворачивают окно, перемещают его по рабочему столу, меняют размеры окна с помощью учителя. Закрывают программу <i>Блокнот</i>
9-10	Хранение информации. Практическая работа № 4 «Создаем и сохраняем файлы»	2	Хранение информации, память компьютера, носитель информации, файл, папка. Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы №4 «Создаем и сохраняем файл» (создание и сохранение файла)	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают программу <i>Блокнот</i> : <i>Пуск - Стандартные – Windows - Блокнот</i> . Набирают текст, сохраняют его в папке своего класса при помощи учителя
11	Передача информации	1	Знакомство с видами информации. Виды с способы передачи информации	Отвечают на вопрос что такое информация. Перечисляют виды информации, приводят примеры с помощью учителя.
12	Контрольная работа №1 «Устройство компьютера и основы пользовательского интерфейса»	1	Выполнение контрольной работы №1 «Устройство компьютера и основы пользовательского интерфейса»	Отвечают на вопросы теста с помощью учебника
Информационные технологии- 22 часа				
13	Компьютерная графика. Графический редактор Paint. Практическая работа №5 «Изучаем инструменты графического редактора»	1	Компьютерная графика, графический редактор, рабочая область. Просмотр презентации «Инструменты графического редактора». Выполнение практической работы №5 «Изучаем инструменты графического редактора» (карандаш, кисть)	Смотрят презентацию «Инструменты графического редактора». Показывают основные элементы окна графического редактора Paint на рисунке. Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> . <i>Пуск - Стандартные – Windows - Paint</i> . Выбирают инструменты: карандаш и кисть, изображение линий при помощи этих инструментов при помощи учителя. Применение инструментов: <i>Овал, Прямоугольник и Треугольник, заливка</i> их цветом при помощи учителя.
14	Устройства ввода графической информации. Практическая работа №6 «Работаем с графическими фрагментами»	1	Клавиатура, мышь, сканер, графический планшет. Просмотр презентации «Графические фрагменты». Принятие правильного положения за компьютером. Выполнение практической работы №6 «Графические фрагменты»	Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> при помощи учителя. Открывают файл «Животные». Выделяют и удаляют лишнее животное, подписывают название животного. Сохраняют рисунок в папке при помощи учителя.
15	Преобразование графических изображений. Практическая работа №7 «Работаем с графическими фрагментами»	1	Просмотр презентации «Графические фрагменты». Выполнение практической работы №7 «Графические фрагменты»	Смотрят презентацию «Графические фрагменты». Запускают графический редактор Paint при помощи учителя. Открывают файл «Цветы». Копируют, вставляют фрагменты цветов. Сохраняют работу в папке под именем <i>Букет</i> с помощью учителя. Завершают работу в графическом редакторе <i>Paint</i>
16	Создание графических изображений. Практическая работа № 8 «Планируем работу графическом редакторе»	1	Просмотр презентации «Работа в графическом редакторе». Выполнение практической работы №8 «Планируем работу в графическом редакторе» (с использованием инструмента заливка)	Смотрят презентацию «Работа в графическом редакторе». Принимают правильное положения за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> с помощью учителя. Рисуют дом с помощью редактора Paint с использованием инструмента Заливка с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Дом». Завершают работу в графическом редакторе Paint
17	Практическая работа № 9 «Создание изображения по теме «Зима»	1	Просмотр презентации «Создание изображения». Выполнение практической работы №9 «Создание изображения по теме «Зима»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают графический редактор <i>Paint</i> с помощью учителя. Создают изображение по теме «Зима» с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Зима». Завершают работу в графическом редакторе Paint
18	Контрольная работа №2 «Компьютерная графика»	1	Выполнение контрольной работы №2 «Компьютерная графика»	Отвечают на вопросы теста (легкий вариант)
19	Знакомство с текстовым редактором Word	1	Символ, слово, строка, абзац, фрагмент, правила набора текста. Просмотр презентации «Текстовый редактор Word»	Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Отвечают на вопрос «Что такое текст?». Перечисляют основные элементы текстового документа с помощью учителя. Называют порядок ввода текста с помощью учителя.
20	Знакомство с текстовым редактором Word	1	Просмотр презентации «Текстовый редактор Word». Работа за компьютером «Знакомство с текстовым редактором Word»	Смотрят презентацию «Текстовый редактор Word». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word: Пуск – Office Word - Новый документ</i> с помощью учителя. Набирают слово информатика. Завершают работу с текстовым редактором Word без

				сохранения изменений с помощью учителя
21	Основные объекты текстового документа. Практическая работа № 10 «Вводим текст»	1	Знакомство с ключевыми словами и понятиями: символ, слово, строка, абзац, фрагмент, правила набора текста Просмотр презентации «Вводим текст». Выполнение практической работы №10 «Вводим текст»	Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> с помощью учителя. Набирают загадки в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Загадка» с помощью учителя. Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
22	Основные объекты текстового документа. Практическая работа № 10 «Вводим текст»	1	Просмотр презентации «Вводим текст». Выполнение практической работы №10 «Вводим текст»	Смотрят презентацию «Вводим текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> с помощью учителя. Набирают пословицу в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Пословица» с помощью учителя. Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
23	Основные объекты текстового документа. Практическая работа № 10 «Вводим текст»	1	Просмотр презентации «Вводим текст». Выполнение практической работы № 10 «Вводим текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстового редактора <i>Word</i> с помощью учителя. Набирают отрывок сказки в текстовом редакторе <i>Word</i> . Сохраняют работу в папке под именем «Сказка» с помощью учителя. Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
24	Редактирование текста. Практическая работа №11 «Редактируем текст»	1	Знакомство с понятиями: редактирование текста, форматирование текста. Просмотр презентации «Редактируем текст. Вставка». Выполнение практической работы № 11 «Редактируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Вставка</i> из папки «Заготовки». Вставляют пропущенные слова и буквы с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Вставка».
25	Редактирование текста. Практическая работа №11 «Редактируем текст»	1	Редактирование текста, форматирование текста. Просмотр презентации «Редактируем текст. Удаление». Выполнение практической работы № 11 «Редактируем текст»	Смотрят презентацию «Редактируем текст. Удаление». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают документ <i>Удаление</i> из папки «Заготовки» с помощью учителя. Удаляют буквы и слова с использованием клавиш <i>Delete</i> или <i>Backspace</i> с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Удаление».
26	Редактирование текста. Практическая работа №11 «Редактируем текст»	1	Редактирование текста, форматирование текста. Просмотр презентации «Редактируем текст. Замена». Выполнение практической работы № 11 «Редактируем текст»	Смотрят презентацию «Редактируем текст. Замена». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают документ <i>Замена</i> из папки «Заготовки». Фиксируют режим прописных букв с использованием клавиши <i>Caps Lock</i> с помощью учителя. Заменяют в словах буквы с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Замена». Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
27	Практическая работа №12 «Работаем с фрагментами текста»	1	Просмотр презентации «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Выполнение практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста»	Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Два гнома</i> . Выполняют замену "2" на "два", с использованием команды <i>Заменить</i> с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Два гнома»
28	Практическая работа №12 «Работаем с фрагментами текста»	1	Просмотр презентации «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Выполнение практической работы №12 «Работаем с фрагментами текста»	Смотрят презентацию «Фрагменты текста. Работа с фрагментами текста». Принимают правильное положение за компьютером. Открывают в текстовом редакторе <i>Word</i> документ <i>Байкал</i> . Удаляют повторяющиеся фрагменты текста с помощью команды <i>Вырезать</i> с помощью учителя. Заменяют абзацы местами с использованием команды <i>Вырезать</i> и <i>Вставить</i> с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Байкал». Завершают работы с текстовым редактором <i>Word</i> .
29	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Смотрят презентацию «Форматируем текст». Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Набирают предложение: «Каждый охотник желает знать, где сидит фазан». Устанавливают для каждого слова цвета, который соответствует цвету радуги с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Радуга»
30	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирования для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 2». Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
31	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Принятие правильного положения за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 3». Завершают работу с текстовым редактором <i>Word</i>
32	Форматирование текста. Практическая	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой

	работа №13 «Форматируем текст»		работы №13 «Форматируем текст»	строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 4». Завершают работу с текстовым редактором Word
33	Форматирование текста. Практическая работа №13 «Форматируем текст»	1	Просмотр презентации «Форматируем текст». Выполнение практической работы №13 «Форматируем текст»	Принимают правильное положение за компьютером. Запускают текстовый редактор <i>Word</i> . Открывают документ «Загадка». Выполняют форматирование для каждой строки (цвет, размер и начертание шрифта) с помощью учителя. Сохраняют работу в папке под именем «Загадка 5». Завершают работу с текстовым редактором Word
34	Итоговая контрольная работа. Подведение итогов года	1	Выполнение итогового тестирования	Отвечают на вопросы теста (легкий вариант)